

**ПЛАН**

 **внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**МБОУВышковской СОШ в 2020 - 2021 учебном году**

**Цель ВСОКО в условиях введения ФГОС:**

* установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
* выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций введения ФГОС;
* формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации;

**Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:**

• достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

• становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости. Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы основного общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

• обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО);

• обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;

• обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

• установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;

• обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;

• взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

• выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;

• организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно- технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;

• участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;

• включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;

• социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;

• сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

**Адекватная оценка качества образования складывается из трёх составляющих:**

- условий обучения и воспитания,

- процесса обучения и воспитания,

- результата обучения и воспитания.

**Условия обучения:** социальное и культурное окружение ребенка. Расположение МБОУ Вышковской СОШ делает её доступной и позволяет широко использовать в образовательной и досуговой деятельности близость библиотек, досуговых клубов, спортивного комплекса, музыкальных школ, школы искусств, детских спортивных школ. Это всё, безусловно, накладывает свой отпечаток на уровень образования, на стремление вообще получать знания. Однако знания сами по себе не обеспечивают развития. Современные цели обучения охватывают не только развитие интеллекта, но и развитие эмоций, воли, формирование потребностей, интересов, становление идеалов, черт характера. Всё обучение должно быть ориентировано на развитие личности и индивидуальности растущего человека, на реализацию заложенных в нём возможностей. Качество процесса обучения базируется на качественном уровне современного урока. Современный урок предполагает использование программного обеспечения, информационных технологий, проектной деятельности. Компьютеры с доступом в Интернет используются в преподавании информатики, численных методов и компьютерного моделирования, математики, физики, литературы, иностранного языка для поиска информации, погружения в языковую среду, создания мультимедиа-презентаций и веб-ресурсов, подготовки к ГИА и отработки общеучебных навыков и универсальных учебных действий. Наряду с традиционными уроками проводятся семинары, лекции, практикумы, диспуты, обучающие игры. Возрастает многофункциональность образования в целом как социальной сферы и каждой его ячейки – образовательной организации. Наряду с ведущими традиционными функциями – образовательной, воспитывающей и развивающей – образованию и его институтам приходится всё более полно брать на себя функции культуропреемственности и культуротворчества, социальной защиты педагогов и воспитанников, играть роль социального стабилизатора и катализатора социально- экономического развития. Наконец, всё большую роль играет в последние годы поисково-исследовательская функция. Формирование личности, способной к реализации своих возможностей, здоровой, социально устойчивой и одновременно мобильной, адаптирующейся, способной вырабатывать и изменять собственную стратегию в меняющихся обстоятельствах жизни и быть счастливой – такова подлинная цель и критерии успешности современного образования, отвечающие его гуманно-личностной направленности и современным социальным ориентирам. В этом плане стратегические цели образования вернее определить, как социально-личностные, ориентированные на гармоническое сочетание социальных ценностей с одной стороны, и ценностей личностно-индивидуальных – с другой:

• изменяется содержание образования, основой которого становится не только полученное знание, но и сферы достижений человечества, далеко выходящие за рамки науки: искусство, традиции, опыт творческой деятельности, религия, достижения здравого смысла;

• повышение роли гуманитарного знания как основы развития, как содержательного ядра личности;

•движение от обязательного, одинакового для всех содержания к вариативному и дифференцированному, а в предельном случае – индивидуализированному; от единого государственного, официально утверждаемого содержания к оригинальным авторским программам, курсам, учебникам (с обязательным сохранением единого образовательного ядра, определяемого обязательным минимумом и государственными стандартами).

Наконец, качество результата обучения определяется рейтинговой шкалой. (Рейтинги учебных заведений. Рейтинги учеников и учителей). Мы напрямую становимся зависимыми от качества нашей работы, от тех методов и приёмов, которые мы используем на своих уроках. С одной стороны, мы прекрасно понимаем, что качественный уровень по предмету, победы на конференциях, конкурсах, олимпиадах напрямую зависят от того контингента учащихся, с которым мы вынуждены работать: у кого-то классы сильные, у кого-то слабые – не от учителя зачастую это зависит; с другой стороны, гораздо важнее и значимее для педагога постараться раскрыть таланты, способности «слабого» ученика, найти применение тому потенциалу, который резко отличается от установленного стандарта. Утверждается новое понимание стандарта в образовании не как обязательной унификации требований, а как единого базиса, обязательного минимума знаний, уровня минимальных требований и ограничителя учебной нагрузки. Именно здесь учитель проявляет своё педагогическое мастерство и мудрость. Безусловно, хорошим помощником ему является школьный педагог-психолог. Таким образом, происходит постепенный переход образования и воспитания на диагностическую основу, чему способствует становление психологической службы в образовательных организациях.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Направление** | **Содержание** | **Ответственные** | **Результат** |
| **Август-****Сентябрь**  | Реализация прав детей на получение общего образования | **Обеспеченность программами и учебниками.** Анализ обеспечения учебниками, программами, выявление проблем. | Зам. директора по УВР.Руководители ШМО и ТГБиблиотекарь | Обсуждение на МО и МС |
| **Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья** | Зам. директора по УВР | Совещание по зам.дир по УВР«Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья» |
| **Проверка данных, необходимых для отчёта ОО-1.** Контроль достоверности данных к отчёту ОО-1 | Директор Зам. директора по УВР Библиотекарь Секретарь | Отчёт. Статистические данные. |
| Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования | **Мониторинг результатов качества знаний обучающихся 2019-2020 уч. года** | Зам.директора по УВР | Аналитическая справка. |
| **Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ за прошлый год.** Выявление уровня подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования. | Зам. директора по УВР  | Анализ. Педсовет |
| **Посещение уроков.** Соблюдение преемственности начальной, основной, средней школы | Зам. директора по УВР Руководители ШМО | Карты анализа |
| **Организация входного контроля по предметам во 2-11 классах.** Проверка соответствия ФГОС и ГОС. Анализ уровня сформированности предметных результатов и ЗУН обучающихся на начало учебного года. | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директораЗаседание предметных МО |
| Выявление образовательных запросов  | **Мониторинг образовательных запросов обучающихся и родителей 9-11 классов**  | Зам.директора по УВР | Заключение по результатам опроса |
| Контроль за школьной документацией | **Проверка рабочих программа учебных курсов и внеурочной деятельности.**Анализ качества составления рабочих программ  | Зам. директора по УВР  | СправкаСовещание при зам. директора по УВР |
| **Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги.** Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями и алфавитной книги секретарём школы. Сверка списочного состава обучающихся | Зам.директора по УВРСекретарь  | СправкаСовещание при зам. директора |
| **Проверка дневников обучающихся** | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| **Проверка классных журналов на начало года** | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Условия и порядок использования сети Интернет | Мониторинг сетевых подключений Мониторинг функционирования системы фильтрации контента | Ответственный за контентную фильтрацию | Административная планёрка |
| Профессиональная деятельность учителя | **Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2019-2020 учебный год** Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию. | Зам.директора по УВРЗам. директора по УВР  | СправкаПлан-график |
| Подготовка педагогов к участию в конкурсе «Учитель года-2021»  | Зам. директора по УВР  | Отбор педагогов |
| **Аттестация педагогов**. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих пройти аттестацию. | Зам. директора по УВР  | План-график |
| Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, чемпионатах разного уровня | Зам. директора по ВР  | Аналитическая справка.Педсовет |
|  | Контроль за работой по подготовке к ГИА | Планирование работы ШМО по подготовке к ГИА. Включение в план работы ШМО мероприятий по подготовке к ГИА. | Руководители ШМО | План МО |
| Организация работы классных руководителей по созданию базы данных обучающихся | Зам. директора по УВР Классные руководители 9, 11 классов | Отчёт |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей | **Проверка планов воспитательной работы.** Соответствие содержания планов работы классных руководителей возрастным особенностям обучающихся; анализ актуальности поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучение умения классных руководителей анализировать собственную работу с классом. | Зам. директора по ВР  | СправкаСовещание при зам. директора по ВР |
| **Операция «Подрост».** Формирование банка данных социального паспорта школы, выявление неблагополучных семей. | Соцпедагог | СправкаПедсовет |
|  | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей | **Работа с детьми, состоящими на учёте в ПДН, ВШУ, КДН, с обучающимися из неблагополучных семей.** Формирование банка данных обучающихся «группы риска», определение из занятости в кружках и секциях. | СоцпедагогКлассные руководители | СправкаЗаседание Совета профилактики |
| **Одарённые дети.** Выявление одарённых детей (банк данных) | Зам. директора по УВР  | Банк данных |
| **Выполнение режима школы.** Посещаемость занятий обучающимися. | Зам. директора по УВР Классные руководители | Административная планёрка |
| **Внеурочная деятельность обучающихся.** Изучение организации работы педагогов по формированию творческих объединений школьников. | Зам. директора по ВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
| **Посещаемость родительских собраний.** Знакомство родителей с особенностями адаптационным периода. Рекомендации по преодолению сложностей, возникающих в начале учебного года. | Зам. директора по УВР ВР | Собрание.Протокол. |
| Создание условий для сохранения здоровья | **Организация горячего питания.** Охват горячим питанием. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на питание | Директор Соцпедагог | Планёрка администрации |
| **Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования.** Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья, физической культуры. | Медицинский работникКл.рук-ли | Информация, анализ |
| **Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций.** Оценка овладение школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций  | Директор Руководитель ОБЖ  | Тренировочная эвакуация |
|  | Материально-техническое обеспечение | **Наличие, расширение и обновление мультимедийной техники** | Директор  | Информация |
| **Октябрь**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками. **Проведение школьного этапа ВОШ** | Руководители ШМО | СправкаПриказРассмотрение вопроса на заседаниях ШМО |
| Создание условий для сохранения здоровья | **Мониторинг организации питания обучающихся** | Соцпедагогклассные руководители | Аналитическая справка |
| **Проверка проведения учителями инструктажа по ТБ, правилам проведения на уроках и во внеурочное время и осуществление контроля за исполнением.**Наличие инструкций по ТБ на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих поведение инструктажа. | Зам. директора по УВР  | Собеседование |
| **Состояние документации по охране труда.** Анализ документации по ТБ в спец. кабинетах | Зам. директора по УВР | Планёрка при директоре |
| **Состояние здоровья обучающихся.** Анализ итогов медицинского осмотра, посещения уроков физической культуры | Мед.работникКлассные руководители | Совещание при зам. директора |
| Адаптация обучающихся 5, 10 классов | Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины.Прогноз и профилактика проблем обучения  | Зам. директора по УВР и ВРКл.рук-ль | Заключение по результатам диагностикиСправка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг техники чтения и скорости письма обучающихся 2-5 классов | Зам. директора по УВР  | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Повышение квалификации по графику | Зам.директора по УВР | Мониторинг |
| Внешняя экспертиза | Прохождение аттестации по графику.Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение опыта | Зам.директора по УВР | МониторингЗаседание ШМО |
| Профессиональная деятельность учителя | Участие педагогов школы в муниципальном конкурсе «Учитель года-2020»  | Зам. директора по УВР  | Обобщение и распространение опыта |
|  |  |  |
| Анализ работы классных руководителей по формированию классных коллективов в период адаптации | Зам.директора по ВР | Посещение классных часов, собеседование |
| Ученическое самоуправление | Посещаемость занятий  Мониторинг, внеурочной деятельности | Зам.директора по ВР | Справка.Совещание при зам. дир. |
| Профессиональная деятельность классного руководителя | Состояние обучения обучающихся «группы риска» | Зам. директора по УВР  | Административное совещание |
|  | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Содержание формы проведения классных часов. Соответствие тематики и содержания классных часов воспитанию правовых, нравственных качеств личности обучающегося | Зам.директора по ВР | Посещение классных часов  |
| Подготовка обучающихся 11-ого класса к итоговому сочинению.  | Зам. директора по УВР  | Проверка рабочих программ, журналов |
| Подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА. Организация работы учителей-предметников по подготовке к ГИА | Зам. директора по УВР  | Совещание при зам. директораПедсовет |
| Контроль за подготовкой к ГИА | Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности**Анализ результатов проведения школьного этапа ВОШ.** Подготовка обучающихся 7-11 классов к муниципальному этапу ВОШ**Участие в муниципальном туре ВОШ** | Зам.директора по УВРРуководители ШМО | Аналитическая справкаПриказЗаседания ШМО |
| Индивидуальная работа с обучающимися с ОВЗ, организация домашнего обучения | Зам. директора по УВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
| **Ноябрь**  | Реализация прав детей на получение общего образования |  |  |  |
| Мониторинг успешности обучения по итогам I четверти | Зам.директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкойПриказ |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг выполнения образовательных программ итогам I четверти. Изучение состояния прохождения программного материала в полном объёме, правильность выставления отметок в журнал | Зам.директора по УВР | аналитическая справкапедсовет |
| Проверка классных журналов по итогам 1 четверти | Зам.директора по УВР | Аналитическая справка |
| Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам I четверти  | Зам.директора по УВР | Справка |
| Повышение квалификации по графику | Зам. директора по УВР | Мониторинг |
| Профессиональная деятельность учителя | Прохождение аттестации по графику.Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта | Зам.директора по УВР | МониторингЗаседание ШМО |
| Состояние работы библиотекаря | Зам.директора по УВР | СправкаСовещание при зам. директора |
| Мониторинг результатов деятельности классного руководителя по итогам I четверти  | Зам.директора по ВР | Рейтинг классных руководителей |
| ФГОС: адаптация первоклассников /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка/, выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-ого класса. | Зам.директора по УВР | Справка |
|  |  |  |  |
| Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины. | Мониторинг преподавания иностранного языка во 5-8 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по русскому языку во 2-4 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по иностранному языку (немецкому языку) в 8 класс. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по обществознанию в 5-11 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директора |
| Проведение предметных недель начальных классов, филологического цикла, гуманитарного цикла | Зам. директора по УВРРуководители ШМО | Обсуждение предметных недель на заседаниях ШМО |
| Ведение тетрадей по русскому языку, по иностранным языкам, по предметам гуманитарного цикла | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директора |
| Контроль за состоянием методической работы | Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования. Объективность выставления и накопляемость оценок. Соответствие записей рабочих программ и журналов. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директора |
| Контроль за школьной документацией | Получение достоверных данных об уровне предметной обученности по русскому языку во 2, 5 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директора |
| Подготовка обучающихся к ЕГЭ, уровень подготовки к итоговому сочинению. Проведение репетиционного итогового сочинения | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директора |
| Внешняя экспертиза | Подготовка обучающихся к ОГЭ. Уровень образовательной подготовки обучающихся к ОГЭ по обязательным предметам, предметам по выбору | Зам. директора по УВР | Совещание при зам. директора |
| Контроль за работой по подготовке к ГИА | Организация работы классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору и по форме сдачи. Контроль за реализацией содержания образования согласно Госстандарту | Зам. директора по УВР | Обсуждение при зам. директора |
| Мониторинг школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Зам. директора по УВР | Банк данных об участниках, победителях и призерах, аналитическая справка. |
| ФГОС: оценка результатов формирования познавательных действий у обучающихся 1-ого класса | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |
| Индивидуальные достижения обучающихся | Соблюдение санитарных правил в кабинетах.  | Администрация | Совещание при директоре школы |
| Выявление динамики формирования познавательных действий | Профилактика заболеваний гриппа и ОРВИ. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися, наличие всеобуча родителей, индивидуальной работы  | Соцпедагог | Собеседование |
|  | Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Организация работы с обучающимися¸ требующими индивидуального подхода в обучении и воспитании, работа с обучающимися «группы риска» | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Посещаемость занятий обучающимися, стоящими на внутришкольном учётеПосещаемость занятий обучающимися, испытывающими педагогические затруднения | Зам. директора по УВР | Совещание при зам. директора |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Мониторинг выполнения плана по правовому воспитанию | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективности проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 1 четверти.  Соблюдение режима дня школьника | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Совещание при зам. директора |
| Проверка ведения журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования | Зам. директора по ВР | Аналитическая справка Совещание при зам. директора |
| Работа с одарёнными детьми | Зам. директора по УВР  | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Индивидуальная работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья | Зам. директора по УВР  | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| **Декабрь**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Выполнение программ по предметам согласно Госстандарта и выявление причин отставания за 1 полугодие | Зам. директора по УВР  | Аналитическая справкаЗаседание педагогического советаСовещание при зам. директора |
| Контроль соблюдения прав детей в процессе обучения. Организация общения педагогов со старшеклассниками в урочной деятельности. | Директор  | Административное совещание |
| Итоги результатов муниципального тура ВОШ | Зам. директора по УВР  | Таблицы. Рейтинг школы |
| Мониторинг реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО за 1 полугодие | Зам. директора по УВР  | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Мониторинг организации питания обучающихся | Соцпедагогклассные руководители  | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Выполнение ст. 41 «Закона об образовании в РФ» «Охрана здоровья». Анализ заболеваемости обучающихся 1-11-х классов | Медицинский работник Соцпедагогклассные руководители | СправкаСовещание при зам. директора |
| Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг результатов ограничений использования мобильных телефонов | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
|  |  |  |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания обществознание в 5-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Мониторинг успешности обучения по итогам II четверти | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказЗаседание педагогического совета |
| Мониторинг смыслового чтения во 2-4 классах, по литературе в 5-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказЗаседание ШМО |
|  |  |  |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по математики в 5-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказЗаседание ШМО |
| Проверка личных дел обучающихся | Зам. директора по УВР | Административное совещание |
| Проверка дневников обучающихся выпускных классов | Зам. директора по УВР | Аналитическая справкаПриказЗаседание педагогического совета |
| Контроль за документацией | Мониторинг использования Интернет-ресурсов в учебном процессе | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Повышение квалификации по графику | Зам.директора по УВР | Мониторинг |
| Профессиональная деятельность учителя | Прохождение аттестации по графику.Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта | Зам.директора по УВР | МониторингЗаседание ШМО |
| Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам II четверти  | Зам.директора по УВР | Таблицы |
| Мониторинг по итогам II четверти  | Зам.директора по УВР | Рейтинг классных руководителей |
| Проведение итогового сочинения. Получение достоверных данных о получении зачёта за итоговое сочинение.  | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директора |
| Профессиональная деятельность классного руководителя | Мониторинг уровня воспитанности  | Зам. директора по ВРКлассные руководители | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
|  | Контроль за работой по подготовке к ГИА | Посещаемость. Выполнение режима школы. | Зам.директора по УВРКлассные руководители | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Планирование работы и проведение мероприятий по формированию благоприятного психологического климата в коллективах | Зам.директора по УВРКлассные руководители | Собеседование |
| Мониторинг по итогам участия образовательнойорганизации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, чемпионатах разного уровня в 1 полугодии | Зам. директора по УВР  | Таблицы |
| Результаты удовлетворения родителей уровнем преподавания в школе | Директор | АнкетированиеАдминистративное совещание |
|  | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг уровня травматизма среди обучающихся | Директор школы, зам. директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Удовлетворённость родителей качеством образовательных стандартов | Мониторинг внеурочной деятельности | Зам. директора по ВР | Совещание при зам. директора |
| **Январь**  | Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг преподавания физики в 7-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора  |
| Результаты образовательной деятельности | Проверка классных журналов. Объективность выставления и накопляемость отметок. Соответствие записей в рабочих программах и журналах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директора |
| Проверка журналов дополнительного образования, внеурочной деятельности | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Контроль за ведением документации | Проверка ведения тетрадей по химии в 8-11 классах, по биологии в 5-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по химии в 8-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. дир.Заседание ШМО |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| Подготовка к ГИА | Создание условий для выбора обучающимися экзаменов по выбору в форме ЕГЭ. Мониторинг выбора обучающимися экзаменов | Зам. директора по УВР Классный руководитель | Таблицы |
|  | Организация набора в 1 класс. Предварительное комплектование классов | Зам. директора по УВР  | Административная планёрка |
|  |  | Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию. Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся | Зам. директора по УВР  | Собеседование с учителями |
| **Февраль**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Мониторинг уровня заболеваемости обучающихся | Соц.педагог медицинский работник | Таблицы заболеваемости обучающихся за полугодие, сравнительный анализ |
| Мониторинг преподавания окружающего мира в 1-4 классах, обществознания в 5-11 классах | Замдиректора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг преподавания математики в 1-6 классах, алгебры в 7-11 классах | Зам.директора по УВР  | Аналитическая справкаСовещание при зам. директораЗаседание ШМО  |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по окружающему миру в 1-4 классах, обществознание в 5-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. дир.Заседание ШМО |
| Мониторинг состояния ОУУН и УУД по математике в 1-6 классах, по алгебре в 7-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. дир.Заседание ШМО |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния ОУУН и УУД по информатике в 7-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| Мониторинг состояния ОУУН и УУД по физике в 7-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| ФГОС: Мониторинг формирования графического навыка у обучающихся 1-4 классов | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Создание условий для выбора обучающимися экзаменов по выбору в форме ОГЭ Мониторинг выбора обучающимися экзаменов  | Зам.директора по УВР | Таблицы |
| Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. дир.Заседание ШМО |
| Подготовка к ГИА | Проведение репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. дир.Заседание ШМО |
|  | Ведение тетрадей по математике в 5-6 классах, по алгебре и геометрии в 7-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. дир.Заседание ШМО |
| Ведение тетрадей по информатике в 5-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. дир.Заседание ШМО |
| Ведение школьной документации | Ведение тетрадей по физике в 5-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. дир.Заседание ШМО |
| Проведение предметной недели естественно-математического цикла | Руководитель ШМО  | Отчёт на сайте школы. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| Проведение предметной недели эстетического, физического, технологического образования, ОБЖ  | Руководитель ШМО  | Отчёт на сайте школы. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
|  | Контроль за состоянием методической работы |  |  |  |
| Участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях | Зам. директора по УВР Руководители ШМО | Отчёт |
| Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы | Зам. директора по ВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
| Выполнение плана спортивно-оздоровительных мероприятий | Зам. директора по ВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
|  | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Состояние воспитательной работы в начальных классах | Зам. директора по ВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
| Состояние воспитательной работы в 9-11 классах | Зам. директора по ВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
| Выполнение программ по предметам согласно Госстандарта и выявление причин отставания за III четверть | Зам. директора по УВР  | Аналитическая справкаПедсоветСовещание при зам. директора |
| Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по геометрии в 7-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| **Март**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Мониторинг преподавания геометрии в 7-11 классах |  |  |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по технологии в 1-8, 10-11 классах | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. Директора. Заседание ШМО |
| Мониторинг преподавания технологии в 1-8, 10-11 классах |  |  |
| Мониторинг успешности обучения по итогам III четверти | Зам.директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкойПедсовет |
| Проверка ЭЖ, классных журналов, журналов внеурочной деятельности, доп. образования | Зам.директора по УВР и ВР | СправкаСовещание при зам. директора |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг профориентационого самоопределения обучающихся 9-11 классов | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Контроль за школьной документации | Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам III четверти  | Зам.директора по УВР | Таблицы |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг преподавания курса ОРКСЭ | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Профессиональная деятельность классного руководителя | Подготовка к региональному конкурсу «Учитель года» | Администрация | Административное совещание |
| Профессиональная деятельность учителя | Подготовка к итоговому собеседованию в 9 классе. Проведение пробного итогового собеседования | Зам. директора по УВР  | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| **Март**  | Контроль за состоянием методической работы | Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися 9-11 классов | Зам. директора по УВР  | Малый педсовет |
| Подготовка к ГИА | Мониторинг деятельности социально-психологической службы | Соцпедагог | Совещание при зам. директора |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Мониторинг состояния воспитательной работы основного общего образования | Зам. директора по УВР  | СправкаПриказСовещание при зам. директора |
| Мониторинг внеурочной деятельности, доп. образования | Зам. директора по УВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
| Подготовка к организации весенних каникул. Анализ целесообразности запланированных на весенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам обучающихся, результативность выполнения плана  | Зам. директора по УВР  | ПриказСовещание при зам. директора |
| Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 3 четверти | Зам. директора по УВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
| Проведение пробных ОГЭ, ЕГЭ. Диагностика системы ЗУН обучающихся Мониторинг репетиционных ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| **Апрель**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Мониторинг аттестации и повышения квалификации педагогов | Администрация  | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг изучения деятельности педагогов по подготовке к промежуточной аттестации по итогам года, ОГЭ, ЕГЭ | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Профессиональная деятельность учителя | ФГОС: Оценка результатов формирования коммуникативных действий у обучающихся 1-4-ого классов. | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| ФГОС: Мониторинг сформированности личностных, метапредметных результатов обучающихся 1-4 классов, 5-9 классов. Проведение комплексных работ. Проверка уровня сформированности УУД в классах, реализующих ФГОС НОО и ФГОС ООО | Зам.директора по УВРКлассные руководители | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| Уровень усвоения учебного материала, качества знаний. | Мониторинг организации питания обучающихся | Соцпедагогклассные руководители  | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Мониторинг санитарного состояния учебных кабинетов. Контроль за соблюдение санитарно-гигиенических норм | Зам. директора по ВР классные руководители  | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Создание условий для сохранения здоровья | Участие в итоговом собеседовании в 9 классе | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| Всероссийские проверочные работы в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах. Получение достоверных результатов | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| Подготовка к ГИА | Мониторинг своевременного прохождения аттестации педагогами школы. План прохождения аттестации в 2019-2020учебном году | Зам.директора по УВР | Корректировка плана-графикаСовещание при зам. директора |
| Внешняя экспертиза | Мониторинг эффективности и результативности работы классных руководителей по экологическому воспитанию. Участие в экологических акциях и мероприятиях. | Зам. директора по ВР | СправкаСовещание при зам. директора |
|  | Контроль состояния методической работы | Мониторинг работы классных руководителей с семьёй | Зам.директора по ВР | СправкаСовещание при зам. директора |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Мониторинг воспитательной работы в 7-8 классах | Зам.директора по ВР | СправкаСовещание при зам. директора |
| Мониторинг участия школы в творческих, интеллектуальных конкурсах, спартакиаде школьников | Зам. директора по ВРруководители ШМО | Аналитическая справкаЗаседание ШМО |
| Мониторинг успешности обучения по итогамIV четверти, года | Зам.директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкойЗаседание педагогического совета |
| **Май**  | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг участия педагогов в профессиональных творческих конкурсах | Зам.директора по УВР  | Аналитическая справкаПедсовет |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам года  | Зам.директора по УВР | Таблицы |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг по итогам года  | Зам. директора по УВР | Рейтинг классных руководителей |
| Мониторинг результатов промежуточной аттестации в 1-8, 10 классах по итогам года | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Заседание педагогического совета |
| Профессиональная деятельность классного руководителя | Мониторинг выполнения рабочих программ (классные журналы, журналы внеурочной деятельности, дополнительного образования) | Зам. директора по УВР | Справка ПриказСовещание при зам. директора |
| Результаты образовательной деятельности | Проверка личных дел обучающихся 1-11 классов | Зам. директора по УВР | Справка ПриказСовещание при зам. директора |
|  | Контроль за школьной документацией | Мониторинг работы секретаря по ведению алфавитной книги. Правильность ведения алфавитной книги, своевременное внесение изменение по составу обучающихся | Директор  | Отчёт |
| Мониторинг выполнения плана воспитательной работы класса за год, оценка качества работы педагогов, определение уровня воспитанности обучающихся. | Зам. директора по ВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
| Мониторинг соответствия плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний | Зам. директора по ВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Подготовка к организации и проведению летней оздоровительной кампании | Зам. директора по УВР  | ПриказСовещание при директоре |
|  | Анализ результатов промежуточной аттестации по итогам года | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаЗаседание педагогического совета |
| Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Мониторинг результатов ОГЭ, ЕГЭ | Независимая экспертизаЗам.директора по УВР | Аналитическая справкаЗаседание педагогического совета |
| **Июнь**  | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг предварительных итогов учебного года | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаЗаседание педагогического совета |
| Проверка санитарного состояния учебных предметов. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм | Зам. директора по УВР  | СправкаСовещание при зам. директора |
| Мониторинг предварительных итогов учебного года | Зам.директора по УВР | Аналитическая справкаПриказЗаседание педагогического совета |
| Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Доля неуспевающих; Доля обучающихся на «4» и «5»; Средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9, 11-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации; Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат; Средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат особого образца;  | Зам. директора по УВР | Текущий контроль, промежуточная аттестация по итогам годаМониторингАнализ результатов итоговой аттестацииОтчёт самообследования |