Утверждаю

 Директор школы: /Данилова Н.П./ Приказ №53/36-О от 31.08.2020г.

**Порядок
уведомления о фактах обращения в целях склонения  работника**

**МБОУ Вышковской СОШ**

**к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок распространяется на  всех работников МБОУ Вышковской СОШ

2. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы:

-о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

-о фактах совершения другими работниками  коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника образовательного учреждения.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением:  дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения,  вопреки законным интересам общества и государства,  в целях получения выгоды в виде:  денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи  лиц,  либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника с образовательного учреждения  либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками образовательного учреждения  коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику  каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник образовательного учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.

8. Уведомление работника  подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника образовательного учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

9.  Журнал ведется и хранится в МБОУ Вышковской СОШ по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника  и урегулированию конфликта интересов в администрации работника МБОУ Вышковской СОШ.

С порядком ознакомлены:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Количенко Е.В./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Кравцова Т.К./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Шаповалова И.В./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сычева А.Г./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Плотникова Э.В./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Устинова Е.М./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Гончарова Е.М./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Гоготова Е.Е./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Кравченко Л.И./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Макущенко С.В./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Кривоносова Н.И./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Виленская С.Н./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ерошенко Т.С./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сатанин Н.С./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Савченко Т.В./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Дроник Б.В./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Бураков И.Н./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Никулина Г.А./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Давыденко С.И./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Шлык К.С./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сушенок С.И./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Герасимова С.В./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Песенко О.С./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Стародубцева Е.В./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Гончаров Ю.В./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Субботина Г.Б./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Воронина Н.А./

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Количенко С.А./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Андрес О.Ю./